



**PRÉFÈTE
DE LA
CHARENTE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



Offre de stage étudiant

Stage : mission d'appui France relance auprès de la sous-préfète à la relance du département de la Charente

Direction / service : Service de la Coordination des Politiques Publiques et de l'Appui Territorial (SCPPAT) - Préfecture de la Charente

Lieu du stage : Préfecture de la Charente, 7-9 rue de la Préfecture, 16000 Angoulême

Contexte de la mission

Pour faire face aux conséquences de la crise sanitaire, le Gouvernement a mis en place à partir de septembre 2020 un Plan de relance doté de 100 milliards d'euros sur deux ans, articulé autour de 3 axes : la transition écologique, la compétitivité de l'économie et la cohésion sociale et territoriale. Afin d'accompagner les dynamiques territoriales, le Premier ministre a souhaité une forte territorialisation de ce plan, avec une mobilisation des Préfectures dans l'animation du plan de relance et la valorisation de ses résultats.

Afin d'accompagner la mise en œuvre de ce dans les territoires, au plus près des élus locaux, des entreprises et des citoyens, le Premier ministre a décidé en parallèle la création de 30 postes de sous-préfets en charge de la relance. Une sous-préfète à la relance a ainsi été nommée auprès de la préfète de la Charente pour renforcer les services de l'État.

Sa mission est de faciliter la mise en œuvre du plan de relance, de fluidifier et de rendre encore plus réel et opérationnel "France Relance". Elle participe à l'animation, à la communication, et au suivi du plan de relance dans le département de la Charente. Il s'agit d'être sur le terrain pour faire que les fonds disponibles rencontrent les projets du territoire, et que ceux-ci puissent se concrétiser rapidement, au bénéfice des charentais.

La Charente bénéficie pleinement des mesures du plan de relance ; mi-mai 2021, plus de 80 millions du plan de relance ont déjà été affectés pour le territoire.

Missions confiées

Le stagiaire appuiera la sous-préfète à la relance dans l'exercice de sa mission.

Il sera plus particulièrement chargé de :

- réaliser une **veille de l'actualité du plan de relance**, au niveau national et régional, afin d'alimenter les ordres du jour des instances d'animation du plan de relance et les supports de communication (newsletter, sites Internet, messages aux élus).
- produire des **éléments de langage** sur la mise en œuvre du Plan de relance (préparation de déplacements du corps préfectoral, conférences de presse, contenus de publications digitales...)
- développer et actualiser des tableaux de suivi **du plan de relance en Charente** : suivi des projets lauréats, suivi financier, cartographie des projets financés...
- appuyer la **préparation des comités de suivi plan de relance et l'organisation de réunions** : réalisation de supports de présentation, préparation de synthèses d'actualité à destination des services de l'État et des partenaires économiques, organisation de réunions techniques avec les porteurs de projets.
- appuyer l'**organisation d'actions de communication**, en lien avec le service communication

- appuyer la sous-préfète afin d'assurer le **suivi de thématiques transversales** du plan de relance : par exemple, les mesures à destination des jeunes, les mesures à destination des acteurs du tourisme, les mesures en faveur des territoires ruraux. Rédactions de notes, de fiches-bilans et de courriers.
- appuyer le service de la coordination des politiques publiques et de l'action territoriale dans le suivi des dossiers à enjeux dans le domaine de l'économie, de l'emploi, de la transition écologique et de la cohésion territoriale.

Liaisons hiérarchiques : sous-préfète à la relance et chef du service de la coordination des politiques publiques et de l'action territoriale.

Liaisons fonctionnelles :

- interne : SCPPAT, service communication
- externe : directions départementales des services de l'Etat, opérateurs, entreprises, collectivités territoriales

Profil recherché :

- Etudiant en M1/M2 ou année de césure : institut d'études politiques, sciences politiques, communication, droit administratif, aménagement du territoire, management des collectivités territoriales.
- Qualités rédactionnelles et de synthèse
- Intérêt pour la communication
- Curiosité et esprit de recherche
- Rigueur
- Aisance avec la gestion de bases de données
- Bon relationnel, goût pour le travail en équipe
- Remarque : le/la stagiaire sera tenu/e au respect de l'obligation de réserve et de confidentialité

Durée : 3 mois minimum, à compter de juin 2021 (date de début flexible)

Logement proche de la préfecture à disposition.

Pour candidater : envoi d'un CV et d'une lettre de motivation à sandy.lecoq-espallargas@charente.gouv.fr